



Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+



## Klub Przyrodników

ul. 1 Maja 22, 66-200-Świebodzin  
Konto: BZ WBK SA o/Świebodzin nr 571090 1593 0000 0000 5901 5348  
tel./fax 068 3828236, e-mail: [kp@kp.org.pl](mailto:kp@kp.org.pl), <http://www.kp.org.pl>

ŚWIEBODZIN, DN. 29 PAŹDZIERNIKA 2012 R.

### OGŁOSZENIE

Klub Przyrodników ogłasza przetarg realizowany w trybie przepisów Kodeksu Cywilnego art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> na **wykonanie i dostawę materiałów informacyjno – promocyjnych w ramach projektu LIFE11/NAT/PL/423**, w tym: a) opracowanie logo projektu, b) opracowanie strony internetowej projektu, c) projekt, produkcja oraz dostawa 93 tablic informacyjnych, d) projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych; Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej [www.kp.org.pl](http://www.kp.org.pl). Nie przewiduje się składania ofert wariantowych, nie przewiduje się składania ofert częściowych. Termin wykonania zamówienia dla poszczególnych zadań wg opisu powyżej: a) do 5 dni kalendarzowych, b) do 55 dni kalendarzowych, c) do 70 dni kalendarzowych, d) do 45 dni kalendarzowych; nie później jednak niż do 31.01.2013 r. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące: 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:

- co najmniej dwie usługi polegające na samodzielnej kreacji logo;
- co najmniej 2 samodzielne projekty polegające na stworzeniu w całości strony www o wartości co najmniej 5 000 zł każda;
- co najmniej 2 usługi o charakterze tworzenia tablic informacyjnych lub pamiątkowych o wartości łącznej co najmniej 10 000 zł;
- co najmniej 2 usługi polegające na produkcji gadżetów i materiałów promocyjnych o wartości łącznej co najmniej 30 000 zł;

Weryfikacja nastąpi na podstawie wykazu prac, który powinien być załączony do oferty. Do każdej usługi należy podać datę wykonania, wartość i odbiorcę wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie (protokół odbioru lub referencje).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Kryterium oceny ofert będzie najniższa cena – 100 %. Wadium nie stosuje się. Termin związania ofertą 30 dni. Oferty należy składać do **06 listopada 2012 r. do godziny 12:00** w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający zapewnia sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania gdy zachodzi któraś z poniższych przesłanek:

- a) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do skorygowania;
- b) gdy wszystkie złożone w postępowaniu i nie podlegające odrzuceniu oferty zawierają cenę przewyższającą kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia;
- c) w przypadku nie złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania przetargu;



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

- d) jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane;

Zamówienie jest współfinansowane ze środków LIFE+ i NFOŚiGW w ramach projektu pt.: Ochrona torfowisk alkalicznych (kod 7230) w młodogłacjalnym krajobrazie Polski północnej, o numerze LIFE11/NAT/PL/423.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej  
oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

Nr sprawy: KP/4/2012

ZAMAWIAJĄCY

**Klub Przyrodników  
Ul. 1 Maja 22  
66-200 Świebodzin**

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie prowadzonym w trybie przepisów Kodeksu Cywilnego art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup>

**Wykonanie i dostawę materiałów informacyjno – promocyjnych w ramach projektu  
LIFE11/NAT/PL/423**

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano dn. 29 października 2012 r.

Zatwierdził  
Robert Stańko

Prezes Klubu Przyrodników  
w Świebodzinie

Świebodzin 2012



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Klub Przyrodników, ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin;  
Tel/fax: 68 38 282 36  
e-mail: kp@kp.org.pl

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Przetarg jest realizowany w trybie przepisów Kodeksu Cywilnego art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup>.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:
  - a) dnia 29 października 2012 r. na stronie internetowej Zamawiającego [www.kp.org.pl](http://www.kp.org.pl)
  - b) dnia 29 października 2012 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego: Klub Przyrodników, ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.kp.org.pl](http://www.kp.org.pl)

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest druk wraz z wykonaniem projektu graficznego oraz dostawa gadżetów promocyjnych:
  - a) Opracowanie logotypu projektu
  - b) Opracowanie strony internetowej projektu
  - c) Projekt, produkcja oraz dostawa 93 tablic informacyjnych
  - d) Projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych wyszczególnionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis prac zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków LIFE+ i NFOŚiGW w ramach projektu pt.: Ochrona torfowisk alkalicznych (kod 7230) w młodogłacjalnym krajobrazie Polski północnej, o numerze LIFE11/NAT/PL/423

## **IV. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **V. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie należy zrealizować w następujących terminach:

- a) Opracowanie logotypu projektu – do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do 31.01.2013 r.;
- b) Opracowanie strony internetowej projektu – do 55 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do 31.01.2013 r.;
- c) Projekt, produkcja oraz dostawa 93 tablic informacyjnych – do 70 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do 31.01.2013 r.;
- d) Projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych wyszczególnionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania, nie później jednak niż do 31.01.2013 r.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

## **VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:
  - co najmniej dwie usługi polegające na samodzielnej kreacji logo;
  - co najmniej 2 samodzielne projekty polegające na stworzeniu w całości strony www o wartości co najmniej 5 000 zł każda;
  - co najmniej 2 usługi o charakterze tworzenia tablic informacyjnych lub pamiątkowych o wartości łącznej co najmniej 10 000 zł;
  - co najmniej 2 usługi polegające na produkcji gadżetów i materiałów promocyjnych o wartości łącznej co najmniej 30 000 zł;Weryfikacja nastąpi na podstawie wykazu prac, który powinien być załączony do oferty. Do każdej usługi należy podać datę wykonania, wartość i odbiorcę wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie (protokół odbioru lub referencje).

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Zamawiający do terminu otwarcia ofert może zmienić warunki prowadzonego przetargu informując o tym na swojej stronie internetowej [www.kp.org.pl](http://www.kp.org.pl). W sytuacji gdy Zamawiający uzna zmianę warunków za istotną może wydłużyć termin do złożenia oferty.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie opisanej tak jak oferta i oznaczonej dodatkowo napisem /ZMIANA/ lub /WYCOFANIE/

4. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

### **Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń, wymaganych w rozdziale VII SIWZ – zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia?”. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu a ich oferta zostanie odrzucona.

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**
  - 1.1. Formularz ofertowy – **wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ;**
  - 1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VII.1 – **załącznik nr 3 do SIWZ;**
  - 1.3. Wykaz wykonanych usług o zbliżonym charakterze i zakresie – **załącznik nr 4 do SIWZ;**
  - 1.4. Wzór umowy - parafowany i podpisany przez wykonawcę – **wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.**



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub mailem**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata (mógł się z nią zapoznać) przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. **Adres do korespondencji: Klub Przyrodników, ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin, fax : 68 382 82 36, kp@kp.org.pl.**
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której dostępna jest SIWZ.

#### **X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Magdalena Makles, tel.: 68 475 66 11, 607-313-391; e-mail: magdalena.makles.kp@gmail.com

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z SIWZ i podpisany formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ, oraz dokumenty i oświadczenia określone w rozdziale VIII SIWZ.
4. Ofertę, zawierającą komplet dokumentów i oświadczeń określonych w rozdziale VIII, należy złożyć w zamkniętej kopercie /opakowaniu/, która będzie zabezpieczona w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania.
5. Koperta /opakowanie/ powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Klub Przyrodników  
ul. 1 Maja 22  
66-200 Świebodzin

Oraz opisana:

**„Wykonanie i dostawa materiałów informacyjno – promocyjnych w ramach projektu LIFE11/NAT/PL/423”.**

**„Nie otwierać przed dniem 06 listopada 2012 r. godz. 12:15”**



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Ewentualne upoważnienie innych osób do podpisania oferty musi być dołączone do oferty.
7. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty .
10. Wykonawca może złożyć w osobnej kopercie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 ze zm.). Strony powinny być ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty właściwej. Koperta ta musi być oznaczona napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa” i stanowić będzie niejawną część oferty. Informacja o tym, które ze stron oferty zawierają informacje poufne powinna znaleźć się również w druku – **Formularz ofertowy (zał. nr 2)**
11. **Wymagania dotyczące oferty, składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółek cywilnych lub jawnych):**
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie, ustanawiają **na piśmie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - b) Formularz ofertowy i dokumenty dotyczące składanej oferty powinny być podpisane przez pełnomocnika wspólnie występujących wykonawców,
  - c) Kopie dokumentów dotyczących poszczególnych wykonawców potwierdza „za zgodność z oryginałem” pełnomocnik wspólnie występujących wykonawców.

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

##### **1. Miejsce i termin składania ofert**

- 1.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Klubu Przyrodników, ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin  
**Termin składania ofert: do dnia 06 listopada 2012 r., do godz. 12:00.**
- 1.2. W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 1.3. Oferty należy przesłać na adres:  
Klub Przyrodników,  
ul. 1 Maja 22,  
66-200 Świebodzin
- 1.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, bez jej otwierania.

##### **2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

- 2.1. **Termin otwarcia ofert: 06 listopada 2012 r., do godz. 12:15.**
- 2.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego: Klub Przyrodników, ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin
- 2.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 2.4. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
- 2.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

- 2.7. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy lub przekaze telefonicznie.
- 2.8. Wynik przetargu zostanie ogłoszony w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.kp.org.pl](http://www.kp.org.pl). Zamawiający o wyniku przetargu powiadomi pisemnie lub faxem Wykonawców.

#### **XV. WARUNKI WYBORU OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
  - a) została złożona po terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
  - b) nie spełnia warunków zamówienia;
  - c) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w SIWZ;
  - d) nie złożono wyjaśnień, pomimo wezwania do ich złożenia;
  - e) stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
  - f) oferta jest niezgodna z przepisami prawa bądź z SIWZ;
2. Jeśli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ponieważ oferty uzyskały taką samą liczbę punktów w bilansie kryterialnym, wówczas zamawiający wzywa wykonawców, którzy otrzymali ocenę najwyższą do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający zapewnia sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania gdy zachodzi któraś z poniższych przesłanek:
  - a) postępowanie obciążone jest wadą niemożliwą do skorygowania;
  - b) gdy wszystkie złożone w postępowaniu i nie podlegające odrzuceniu oferty zawierają cenę przewyższającą kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia;
  - c) w przypadku nie złożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania przetargu;
  - d) jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru ofert;
  - b) zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zmiany treści ogłoszenia do terminu składania ofert;
  - c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od wykonawców na etapie badania ofert; wyznacza się termin na złożenie wyjaśnień oraz uzupełnienie dokumentacji w terminie od 1 do 7 dni – w zależności od sytuacji;
6. W ocenie ofert będzie brała udział komisja przetargowa, która po wyborze oferty najkorzystniejszej sporządzi protokół z przebiegu przetargu.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Do oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza ofert.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
5. Cena ofertowa powinna być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XVII. INFORMACJA O WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.





Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+

### **XVIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie :
  - a) **Cena ofertowa - znaczenie kryterium – 100 %**

Punkty zostaną obliczone wg. wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

*(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)*

Stosowana punktacja: 0 - 100 pkt. gdzie 1% = 1 pkt

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, która w bilansie kryterialnym uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca składając oferty dodatkowe, nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XIX . INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem w/w terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

### **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia spoczywające na wykonawcy oraz na zamawiającym zawiera wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wykonawca składa oświadczenie, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Przetarg jest prowadzony na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, w związku z czym z obowiązującego prawa nie wynikają środki ochrony prawnej inne niż skarga do sądu na zasadach ogólnych. Jednak, ustaleniem



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

Zamawiającego, oferentom będzie przysługiwało wniesienie wniosku do Zamawiającego o ponowne rozpatrzenie zagadnienia.

**ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:**

1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – załącznik nr 1.0
2. WZÓR TABLICZY – załącznik nr 1.1
3. FORMULARZ OFERTOWY – załącznik nr 2
4. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – załącznik nr 3
5. WYKAZ WYKONANYCH USŁUG O ZBLIŻONYM CHARAKTERZE I ZAKRESIE – załącznik nr 4
6. WZÓR UMOWY – załącznik nr 5



Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Do:**  
**Klub Przyrodników**  
**Ul. 1 Maja 22**  
**66-200 Świebodzin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego pn:

***Wykonanie i dostawa materiałów informacyjno – promocyjnych w ramach projektu LIFE11/NAT/PL/423***

My niżej podpisani:

(imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy będącego płatnikiem podatku VAT)

.....

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa firmy:.....

Adres firmy:.....

NIP:.....

E-mail:.....

Telefon kontaktowy:.....

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wskazanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia :

cena brutto:..... zł.

(słownie: .....)

w tym

cena netto: .....zł

(słownie:.....)

stawka VAT - .....%

należny podatek VAT: .....zł

w tym:



Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+

	Kwota netto	Kwota brutto
1. Opracowanie logotypu projektu		
2. Opracowanie strony internetowej projektu		
3. Projekt, wykonanie oraz dostawa 93 tablic informacyjnych		
4. Projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych (łącznie):		
<b>RAZEM</b>		

<b>Wyszczególnienie punktu 4. Projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych.</b>	Kwota netto	Kwota brutto
4.1. Kalendarze książkowe – 400 szt.		
4.2. Kalendarze plakatowe – 400 szt.		
4.3. Naklejki – 85 ark.		
4.4. Torba materiałowa – 400 szt.		
4.5. Kubek termiczny – 400 szt.		
4.6. Pamięć USB – 400 szt.		
4.7. Długopisy – 500 szt.		
4.8. Notatnik – 500 szt.		
4.9. Smycze – 400 szt.		
4.10. Scyzoryki – 100 szt.		
4.11. Czapki – 40 szt.		
4.12. Kubki porcelanowe – 50 szt.		
4.13. Koszulki T-shirt – 200 szt.		
4.14. Koszulki polo – 200 szt.		
4.15. Kurtki – 20 szt.		
4.16. Polary – 20 szt.		
<b>RAZEM</b>		

2. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do dnia:  
.....



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

4. Następujące zadania zostaną powierzone podwykonawcom (wypełnić w przypadku zatrudniania podwykonawców, podając nazwę firmy i dokładny adres podwykonawcy(ów))  
 .....  
 .....  
 .....
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami;
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na zasadach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
8. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... – niniejsza oferta i wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
9. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach,

Załączniki stanowiące integralną część oferty :

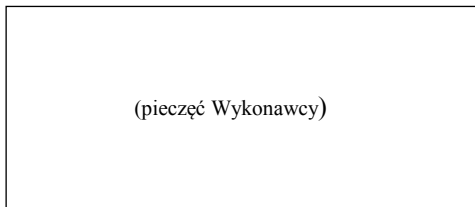
1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....  
 podpis Wykonawcy(ów) /osoby uprawnionej

miejsowość ..... dnia ..... 2012 r.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*



**ZAŁĄCZNIK NR 3**

### **Oświadczenie wykonawcy**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego pn:

#### ***Wykonanie i dostawa materiałów informacyjno – promocyjnych w ramach projektu LIFE11/NAT/PL/423***

Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich rejestrach, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy

#### **Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

..... dn. .... 2012 r.

.....  
(pieczęć imienna i podpis Wykonawcy)



Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonanych prac o podobnym charakterze, wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat, dokumentujących posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia

Lp.	Przedmiot (rodzaj usługi)	Wartość usługi	Data wykonania (od-do)	Zamawiający (Odbiorca)
1.	2.	3.	4.	5.

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje). Brak takich dokumentów spowoduje nie uznanie wykonanej usługi w zakresie doświadczenia.

..... dn. .... 2012 r.

.....  
(pieczęć imienna i podpis Wykonawcy)



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

## UMOWA/WZÓR

Zawarta w dniu ..... r. w Świebodzinie pomiędzy:

**Klubem Przyrodników**, ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin, NIP: 927-15-06-791, REGON: 970002060 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Roberta Stańko – Prezesa Stowarzyszenia Klub Przyrodników oraz  
Pawła Pawlaczka – Skarbnika Stowarzyszenia Klub Przyrodników**

**a**

....., NIP: ....., REGON: ..... (jeśli dotyczy) reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej **Wykonawcą**.

Niniejsze zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu LIFE+ oraz środków NFOŚiGW w ramach Projektu nr LIFE11/NAT/PL/423 (zwanego dalej Projektem).

### §1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest druk wraz z wykonaniem projektu graficznego oraz dostawa gadżetów promocyjnych:
  - a. Opracowanie logotypu projektu
  - b. Opracowanie strony internetowej projektu
  - c. Projekt, produkcja oraz dostawa 93 tablic informacyjnych
  - d. Projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych wyszczególnionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Realizacja umowy obejmuje opracowanie oraz bieżące uzgadnianie z Zamawiającym projektów poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określa Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.





*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

## §2

### Terminy realizacji Umowy

Terminy wykonania przedmiotu umowy zostają ustalone na:

- a. Opracowanie logotypu projektu - 5 dni kalendarzowych tj. ....
- b. Opracowanie strony internetowej projektu – 55 dni kalendarzowych tj. ....
- c. Projekt, produkcja oraz dostawa 93 tablic informacyjnych – 70 dni kalendarzowych tj. ....
- d. Projekt, druk i dostawa materiałów promocyjnych wyszczególnionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – zgodnie z harmonogramem będącym częścią Opisu Przedmiotu Zamówienia, nie później niż do 45 dnia kalendarzowego tj. ....

## §3

### Wykonanie Umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i będzie realizował Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje Umowę, jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.
4. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru:

#### **Dla Klubu Przyrodników:**

Imię i Nazwisko: Magdalena Makles  
Adres: ul. 1 Maja 22, 66-200 Świebodzin  
Telefon: 0 607 313 391  
Fax: +48 68/382-82-36  
e-mail: magdalena.makles.kp@gmail.com

#### **Dla Wykonawcy:**

Imię i Nazwisko: .....  
Adres: .....  
Telefon: .....  
e-mail: .....



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

5. Wykonawca dostarczy na elektronicznych nośnikach danych kopię wszelkich wymaganych komponentów niezbędnych do uruchomienia strony www, zaś Zamawiający nie poniesie z tego tytułu dodatkowych kosztów.
6. Wykonawca dostarczy na elektronicznych nośnikach danych kopie wykonanego projektu graficznego logotypu projektu oraz tablic informacyjnych w formatach rastrowych i wektorowych tj: .jpg, .ai, .cdr, .tiff, .bmp, .eps oraz .pdf.
7. Wykonawca przygotuje i prześle Zamawiającemu kompletną, czytelną i jednoznaczną dokumentację techniczną niezbędną do łatwego przeprowadzenia transferu wiedzy związanej z technologią przygotowania i funkcjonowania stworzonej strony internetowej.

#### **§ 4**

#### **Wartość Umowy i sposób dokonywania płatności**

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 pkt. 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy będzie płatne na podstawie faktur/rachunków częściowych wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z wyceną poszczególnych elementów przedmiotu umowy wskazanych w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2).
3. Podstawą wystawienia faktury częściowej lub rachunku częściowego jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 12 wystawiany po odbiorze każdego z elementów przedmiotu umowy wskazanych w § 1 pkt. 1. Łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy wynikające z faktur/rachunków częściowych nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w § 4 pkt. 1.
4. Faktury lub rachunki Wykonawca doręczy na adres Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT lub sporządzonego rachunku.
6. Zapłata zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy nr ..... potwierdzone na fakturze lub rachunku.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego, z którego wypłacone są środki.

#### **§5**

#### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

- a. za przekroczenie terminu wynikającego z niniejszej Umowy (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1) za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w wysokości 0,2 % wartości netto określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
  - b. za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu uchybień stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w § 12 ust. 4, w wysokości 0,5 % wartości netto określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
  - c. za rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
  - d. za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy - w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
2. Należności z tytułu kar umownych będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  3. Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciężących na nim płatności.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
  5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu najwyższej staranności, a w szczególności okoliczności wskazane w § 5 pkt. 6. Umowy, a która miała wpływ na realizację niniejszej Umowy.
  6. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.

## § 6

### Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres **10 lat** gwarancji jakości na tablice informacyjne. Okres gwarancji jakości rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru tej części przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie usterki wynikające z niedochowania jakości tablic opisanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego drogą elektroniczną, telefonicznie lub faksem Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć ujawnione wady tablic (np. rdzewienie, nietrwałość folii lub nadruku) w ciągu 7 dni od daty przekazania informacji przesłanej drogą elektroniczną lub telefonicznie.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

## **§ 7**

### **Ustalenia dotyczące praw autorskich**

1. W ramach wynagrodzenia za wykonanie Umowy, określonego w § 4 Wykonawca jest zobowiązany:
  - a. przekazać Zamawiającemu prawa autorskie do wszelkich utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy, w tym kody źródłowe strony www wraz z dokumentacją techniczną oraz pliki źródłowe logotypu projektu;
  - b. w okresie poprzedzającym uzyskanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w pkt a) zapewnić Zamawiającemu możliwość wyłącznego, zgodnego z prawem i nienaruszającego jakichkolwiek praw osób trzecich korzystania z utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy.
2. Przekazanie praw autorskich Zamawiającemu do utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy nastąpi na następujących polach eksploatacji:
  - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym technika drukarska, reprograficzna, zapisu magnetycznego oraz technika cyfrowa, technika magnetoptyczna, technika video, technika komputerowa lub przy pomocy rzutnika;
  - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b – publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - d. wprowadzania do pamięci komputera, sieci komputerowej, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych (w tym zlecenia wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom; współpraca z innymi podmiotami w zakresie transferu wiedzy o konstrukcji i działaniu utworów niezbędnego na potrzeby prowadzenia dalszych prac rozwojowych) i nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

2. Do okoliczności, które nie stanowią zmiany umowy należą:
  - a. zmiany danych kontaktowych i adresowych Wykonawcy lub Zamawiającego po wzajemnym poinformowaniu stron Umowy;
  - b. zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy określonych w § 3 ust. 5.

#### **§ 9**

#### **Odstąpienie od Umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić także w stosunku do wybranych elementów przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z ww. powodu.

#### **§ 10**

#### **Rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych usterek, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażąco sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.
3. W razie rozwiązania Umowy, Strony Umowy sporządzają w terminie 7 dni od daty rozwiązania, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo prac. Zamawiający może, według własnego uznania, przyjąć część prac i zapłacić za nie Wykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zapłata za prace, których Zamawiający nie przyjmie.

#### **§ 11**

#### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Strony oświadczają, iż wynikające z niniejszej Umowy sprawy sporne będą załatwiane polubownie w drodze uzgodnień i porozumień.



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Językiem właściwym dla rozstrzygania sporów jest język polski.

## **§ 12**

### **Forma protokołu odbioru**

1. Wykonawca przygotowuje oraz przedłoży Zamawiającemu protokół odbioru z realizacji Umowy.
2. Odbiór layoutu każdej z części przedmiotu umowy nastąpi przed odbiorem całości umowy.
3. Protokół, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w wersji elektronicznej.
4. Po uzyskaniu akceptacji protokołu odbioru Wykonawca podpisze i przekaze przedmiotowy dokument Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach.

## **§ 13**

### **Porozumiewanie się Stron**

Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonywania niniejszej Umowy pisemnej będą przekazywane faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie.

## **§ 14**

### **Prawo Umowy**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



*Projekt i zakupy finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz unijnego instrumentu finansowania LIFE+*

Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 do Umowy – oferta wykonawcy